

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện Đề án Cải cách hành chính nhà nước Xã Thịnh Đức, giai đoạn 2021-2025

Thực hiện Nghị quyết số 89/NQ-HĐND ngày 17/8/2021 của HĐND thành phố về việc thông qua Đề án cải cách hành chính thành phố Thái Nguyên, giai đoạn 2021-2025;

Thực hiện Quyết định số 10328/QĐ-UBND ngày 24/9/2021 của UBND thành phố Thái Nguyên về việc Ban hành Đề án cải cách hành chính thành phố Thái Nguyên, giai đoạn 2021-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 247/KH-UBND ngày 17/11/2021 của UBND thành phố Thái Nguyên về triển khai thực hiện Đề án cải cách hành chính nhà nước thành phố Thái Nguyên giai đoạn 2021-2025.

UBND xã xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án cải cách hành chính nhà nước xã Thịnh Đức, giai đoạn 2021-2025, nội dung như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Cụ thể hóa nội dung của Đề án đã được HĐND thành phố thông qua và được UBND thành phố ban hành.

- Xác định các nhiệm vụ cần thực hiện; thời gian, tiến độ thực hiện; phân công nhiệm vụ trong tổ chức triển khai thực hiện nhằm hoàn thành các mục tiêu của Đề án.

- Các bộ phận chuyên môn, cán bộ, công chức căn cứ nội dung Đề án và Kế hoạch này xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện.

#### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

##### 1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Tăng cường vai trò chỉ đạo, điều hành của chính quyền và người đứng đầu các cấp đối với công tác cải cách hành chính. Người đứng đầu các cấp chịu trách nhiệm trực tiếp về thực hiện cải cách hành chính trong cơ quan, lĩnh vực, địa bàn phụ trách; xác định cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt của cả nhiệm kỳ công tác, phân công rõ trách nhiệm của từng cán bộ, công chức. Gắn việc đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính hằng năm với đánh giá trách nhiệm, năng lực lãnh đạo, quản lý, điều hành của người đứng đầu địa phương. Coi trọng công tác thi đua, khen thưởng trong cải cách hành chính.

- Quyết liệt triển khai thực hiện nghị quyết, chương trình, kế hoạch của trung ương, của tỉnh, thành phố, xã về công tác cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025.



## **2. Công tác tuyên truyền**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính, tập trung tuyên truyền cải thiện và nâng cao các Chỉ số về năng lực cạnh tranh, Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công, Chỉ số cải cách hành chính và nhiệm vụ phát triển chính quyền điện tử, chuyển đổi số.

- Tăng cường công tác phối hợp, chia sẻ thông tin giữa các cơ quan hành chính nhà nước với cơ quan thông tấn, báo chí, bảo đảm thông tin về tình hình triển khai và kết quả thực hiện nhiệm vụ tại địa phương được phản ánh đầy đủ, kịp thời.

- Tuyên truyền, phổ biến, nhân rộng các sáng kiến, mô hình, cách làm hay trong công tác cải cách hành chính.

## **3. Cải cách thể chế**

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng ban hành văn bản pháp luật, văn bản hành chính của xã, đảm bảo đồng bộ, thống nhất, khả thi, công khai, minh bạch, ổn định, dễ tiếp cận, với chi phí tuân thủ thấp, phù hợp với điều kiện thực tế, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương và theo kịp xu thế phát triển, hội nhập quốc tế. Rà soát, đề xuất triển khai thực hiện văn bản quy phạm pháp luật về tổ chức, bộ máy của các cơ quan hành chính đảm bảo hoạt động hiệu lực, hiệu quả, tinh gọn, khắc phục tình trạng chồng chéo chức năng, nhiệm vụ; văn bản pháp luật về quản lý cán bộ, công chức, các chính sách đẩy mạnh cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, phát triển kinh tế, thu hút đầu tư, quy hoạch, đất đai, nông nghiệp, công thương,...vv.

- Tăng cường theo dõi, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật. Nâng cao trình độ, mức độ am hiểu pháp luật của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

## **4. Cải cách thủ tục hành chính**

- Thực hiện nghiêm túc, kịp thời các quy định công bố công khai thủ tục hành chính; tăng cường tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật và truyền thông trong công tác cải cách thủ tục hành chính. 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã được công khai trên Cổng dịch vụ công trực tuyến thành phố kết nối liên thông với Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh.

- Chủ động rà soát đề nghị cấp có thẩm quyền cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính; kiểm soát chặt chẽ các quy định thực hiện thủ tục hành chính, tập trung vào các quy định liên quan đến điều kiện hoạt động sản xuất, kinh doanh, đầu tư, đất đai, xây dựng, chăm sóc sức khỏe Nhân dân, giáo dục...vv.

- Tập trung số hóa 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử để lưu trữ, bảo quản và khai thác theo quy định về công tác lưu trữ tại Luật lưu trữ và các quy định có liên quan.

- Tăng cường giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và dịch vụ bưu chính công ích. Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết trực tuyến mức độ 3 và 4 trên tổng số hồ sơ đạt bình quân toàn xã đạt tối thiểu



50%. Trên 80% thủ tục hành chính cung cấp mức độ 3 và 4 của xã được tích hợp với Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Tiếp tục phát huy hiệu quả kênh thông tin tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân trên Cổng dịch vụ công quốc gia để kịp thời tháo gỡ vướng mắc, khó khăn cho người dân, tổ chức và chấn chỉnh hành vi tiêu cực, những nhiễu, thờ ơ vô cảm của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ.

- Thực hiện đánh giá mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính hằng năm đạt tối thiểu 95%. Trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 85%.

- Chú trọng đổi mới mô hình hoạt động và trang thiết bị cho Bộ phận một cửa UBND xã đảm bảo yêu cầu phục vụ cá nhân, tổ chức.

### **5. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

Tiếp tục cụ thể hóa chủ trương, nghị quyết, kết luận của Đảng về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy bằng quy định của Đảng, pháp luật Nhà nước.

Đẩy mạnh áp dụng khoa học, kỹ thuật nhất là công nghệ thông tin, khoa học quản lý trong quản lý hành chính nhà nước nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động cung ứng dịch vụ công của các cơ quan hành chính nhà nước.

Đơn giản hóa chế độ báo cáo trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước góp phần đổi mới phương thức, lề lối làm việc, giảm giấy tờ hành chính, tạo môi trường làm việc hiện đại, tiến tới nền hành chính phi giấy tờ.

Tiếp tục triển khai thực hiện các quy định về quản lý biên chế trên cơ sở xác định vị trí việc làm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của từng cơ quan, đơn vị. Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế đi đôi với cải cách chính sách tiền lương và đổi mới tổ chức, bộ máy, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động, bảo đảm đạt mục tiêu đề ra.

### **6. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức**

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm và đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức. Nhất là cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính.

- Thực hiện nghiêm minh kỷ luật, kỷ cương hành chính. Xử lý kỷ luật nghiêm minh, nghiêm trị hành vi vi phạm pháp luật để đội ngũ cán bộ, công chức không dám thực hiện những hành vi vi phạm đạo đức công vụ và đạo đức xã hội. Công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình thực thi công vụ, về kê khai tài sản.

- Thực hiện đánh giá công chức dựa trên vị trí việc làm và hiệu quả công việc. Bảo đảm tính công bằng trong đánh giá, không đánh đồng và đồng nhất kết quả đánh giá giữa các đối tượng công chức khác nhau và giữa công chức chuyên môn với công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

- Tăng cường hoạt động thanh tra, kiểm tra về công tác tuyển dụng, quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức; thanh tra, kiểm tra công vụ, văn hóa công vụ.



- Tăng cường hoạt động kiểm tra công vụ, văn hóa công vụ. Quán triệt và triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường, xử lý ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc trong hệ thống các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã.

### **7. Cải cách tài chính công**

Kiểm soát chặt chẽ ngân sách nhà nước dành cho chi thường xuyên. Đẩy mạnh xã hội hóa đối với việc cung cấp dịch vụ công trong y tế, giáo dục - đào tạo, văn hóa, thể thao, các công trình dự án cơ sở hạ tầng.

Tăng cường thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn tài chính, đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa các dịch vụ công.

### **8. Hiện đại hóa nền hành chính**

Tiếp tục rà soát, cụ thể hóa và hoàn thiện các cơ chế, chính sách của tỉnh trong xây dựng Chính quyền điện tử, Chính quyền số phù hợp với thực tế của địa phương. Chuyển đổi toàn bộ hoạt động của cơ quan hành chính lên môi trường số, coi chuyển đổi số là bắt buộc và mang tính mặc định, hướng tới hình thành Chính quyền số, nền kinh tế số, xã hội số và công dân điện tử.

Xây dựng, tạo lập dữ liệu mở phục vụ người dân, doanh nghiệp khai thác, truy cập, sử dụng, góp phần công khai, minh bạch, phòng, chống tiêu cực, tham nhũng, thúc đẩy phát triển các dịch vụ số.

Thúc đẩy chuyển đổi số xã hội: tập trung vào chuyển đổi kỹ năng, chuẩn bị nguồn nhân lực cho chuyển đổi số để phát triển xã hội số theo Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ.

Tăng cường quản lý an ninh mạng, bảo mật thông tin và an toàn dữ liệu; bảo đảm an toàn, an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân trong xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số.

Quan tâm đầu tư trang thiết bị, phương tiện khoa học kỹ thuật để chủ động phòng ngừa, ứng phó với các nguy cơ, tác động tiêu cực của quá trình chuyển đổi số.

- Xây dựng chính quyền điện tử, hướng tới chính quyền số đảm bảo sự chỉ đạo, điều hành kịp thời, thông suốt từ Tỉnh, thành phố đến xã nâng cao hiệu quả hoạt động các cơ quan hành chính nhà nước, đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu sau:

+ Trên 60% hồ sơ công việc tại UBND xã được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

+ 100% chế độ báo cáo, chỉ tiêu tổng hợp báo cáo định kỳ và báo cáo thống kê về kinh tế - xã hội phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố được kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu số trên Hệ thống thông tin báo cáo thành phố.

+ 100% các cơ sở dữ liệu dùng chung được kết nối, chia sẻ trên hệ thống của tỉnh.



+ Trên 50% hoạt động kiểm tra của cơ quan quản lý nhà nước được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý.

- Triển khai xây dựng đô thị thông minh, đầu tư nguồn lực cho đô thị thành phố Thái Nguyên, tập trung xây dựng hệ thống giao thông thông minh, hệ thống giám sát an ninh thông minh, số hóa lĩnh vực tài nguyên, môi trường, y tế, giáo dục...

- Tăng cường sự tham gia của doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích, doanh nghiệp viễn thông trong việc triển khai xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số xã Thịnh Đức đến năm 2025 và hỗ trợ các cá nhân, tổ chức thực hiện các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Văn phòng HĐND và UBND xã**

Là cơ quan thường trực cải cách hành chính của xã hướng dẫn cán bộ, công chức, người lao động tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.

Triển khai các nội dung: Cải cách tổ chức bộ máy hành chính, cải cách chế độ công vụ và các nhiệm vụ trọng tâm được UBND xã giao.

Tham mưu UBND xã kế hoạch cải cách hành chính hằng năm, đề xuất các giải pháp tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính.

Phối hợp với công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa, cán bộ công chức có liên quan thực hiện nội dung cải cách thủ tục hành chính, hiện đại hóa nền hành chính.

Kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch và tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo UBND thành phố kết quả thực hiện theo quy định.

Kiểm soát thủ tục hành chính, áp dụng, công bố Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO trong quản lý nhà nước và bộ thủ tục hành chính cấp xã.

Thực hiện xây dựng quy trình giải quyết TTHC lĩnh vực phụ trách theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

#### **2. Cán bộ Tư pháp hộ tịch xã**

Thực hiện các nội dung: Cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật và thực hiện xây dựng quy trình giải quyết TTHC lĩnh vực phụ trách theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015, các nhiệm vụ khác được UBND xã giao.

#### **3. Kế toán ngân sách xã**

Triển khai các nội dung: Cải cách tài chính công, tham mưu kinh phí thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính hằng năm.

#### **4. Cán bộ Văn hóa và xã hội xã**

Triển khai các nội dung: Tuyên truyền công tác cải cách hành chính, phối hợp với các cơ quan chuyên môn của thành phố, phối hợp với cán bộ, công chức



có liên quan để triển khai chính quyền điện tử, chuyển đổi số và các nhiệm vụ trọng tâm được UBND xã giao.

Thực hiện xây dựng quy trình giải quyết TTHC lĩnh vực phụ trách theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

### **5. Cán bộ Địa chính xã**

Tham mưu UBND xã đổi mới phương thức làm việc, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động trong đất đai.

Nghiên cứu đẩy mạnh đơn giản hóa thủ tục hành chính về đất đai thuộc thẩm quyền được giải quyết tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã.

Thực hiện xây dựng quy trình giải quyết TTHC lĩnh vực phụ trách theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

### **6. Cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND xã**

Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính hàng năm theo kế hoạch đã đề ra.

Thực hiện xây dựng quy trình giải quyết TTHC lĩnh vực phụ trách theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

Trên đây là kế hoạch thực hiện Đề án Cải cách hành chính thành phố Thái Nguyên, giai đoạn 2021-2025. Chủ tịch UBND xã yêu cầu cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng Nội vụ thành phố;
- Văn phòng HĐND và UBND thành phố Thái Nguyên;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Cán bộ, công chức, người lao động;
- Lưu: VP.

186

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**CHỦ TỊCH**



**Lê Thanh Long**



Handwritten text in the top left corner, possibly a date or reference number.



Handwritten signature and official stamp in the top right corner.

Main body of the document containing several paragraphs of text, likely a certificate or official statement.